

Юридический адрес (прописка): Индекс: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ обл. \_\_\_\_\_  
г. \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_  
(ген., зам., Директор(ф.и.о.) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
Свидетельство: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
От « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.  
К/с \_\_\_\_\_  
Р/с \_\_\_\_\_  
Банк \_\_\_\_\_  
Город \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ г. кем \_\_\_\_\_

Генеральному директору  
ООО «ИнфоЛада»  
г-ну Перевалову Ю.Н.  
от (ООО, ЗАО) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
в лице директора (ФИО) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
№ Конт./тел \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас **переоформить**  
телефон(ы): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ по договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ года.  
На (ООО, ЗАО, ПБОЮЛ) \_\_\_\_\_  
в лице директора (полностью)  
(ФИО) \_\_\_\_\_  
паспорт: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ г.,  
прописан \_\_\_\_\_

Адрес для почтовых уведомлений:  
Индекс: \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_  
№ здания \_\_\_\_\_, офис \_\_\_\_\_ (вывеска, название) \_\_\_\_\_

Телефонную линию по адресу прошу заблокировать \_\_\_\_\_ (да, нет) - *отметить*.  
с \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ по \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
Текущая задолженность составляет \_\_\_\_\_

Оплату долгов гарантируем.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

Заявление принято \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 20\_\_ года.

Суть принятого  
решения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Пер № \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_